



RUT Creador: 10994276-6 | Lugar Origen: Administrador | Generado: 02-01-2024 23:33

• RESUMEN DE LA POSTULACIÓN

1. DATOS DEL PROYECTO

Nombre del Proyecto	: Delante de las canas te levantarás y las honrarás
Folio del Proyecto	: 87626
Fecha de creación de Postulación	: 01-01-2024
Fecha de Envío	: 02-01-2024

2. DATOS DEL CONCURSO

Concurso	: Subsidio Establecimientos de Larga Estadía para Adultos Mayores / 12° Concurso Subsidio ELEAM / 2023
Fecha de cierre del Concurso	: 02-01-2024 23:59:00

3. RESPONSABLE

Tipo de Persona	: Jurídica
Nombre	: CONVENCION EVANGELICA BAUTISTA DE CHILE
RUT	: 70047300-7
Región	: Región Metropolitana

• CORREO ELECTRÓNICO

REGIÓN DE RESPONSABLE

Región Metropolitana

REGIÓN A LA QUE POSTULA

REGIÓN DE EJECUCIÓN

Región	Comuna
--------	--------

Notificación - Correo Electrónico

Correo Notificación 1	nancy.alchaguenin@gmail.com
Correo Notificación 2	gino.huertach@gmail.com

• FORMULACIÓN PRINCIPAL

1. RESUMEN DE ANTECEDENTES DEL PROYECTO. 1.1 Nombre del proyecto

Delante de las canas te levantarás y las honrarás

1.2.1 Nombre y/o Razón Social de la Institución

Convención Evangélica Bautista de Chile

1.2.2 RUT de la Institución:

70047300-7

1.2.3 Dirección

Miguel Claro 755

1.2.4 Región

Región Metropolitana de Santiago

1.2.5 Comuna

Providencia

1.2.6 Teléfono (9 dígitos)

951968164

1.2.7.1 Correo electrónico 1

gino.huertach@gmail.com

1.2.7.2 Correo electrónico 2

nancy.alchaguenin@gmail.com

1.2.8 N° Cuenta Corriente Bancaria de la Institución Postulante

6689019

1.2.9 Nombre del Banco

BancoEstado

1.2.10 Nombre del/la Representante Legal de la Institución Postulante

Juan Carlos Barrera Silva

1.2.11 RUN del/la Representante Legal de la Institución Postulante

10213613-k

1.3.1 Nombre del ELEAM Postulante:

Eleam Bautista Hualqui

1.3.2 Nombre de la Persona Responsable del Proyecto

Gino Huerta Chávez

1.3.3 RUN de la Persona Responsable del Proyecto

18809432-5

1.3.4 Correo electrónico de la Persona Responsable del Proyecto

gino.huertach@gmail.com

1.3.5 Dirección del ELEAM Postulante

Bombero Perret Parcela 2, Hualqui

1.3.6 Región

Región del Biobío

1.3.7 Comuna

Hualqui

1.3.8 Teléfono del ELEAM Postulante (9 dígitos)

443708004

1.3.9 Correo electrónico del ELEAM Postulante

eleamhualqui@gmail.com

1.3.10 N° Total de Plazas Autorizadas en ELEAM, según Resolución Sanitaria de Funcionamiento

10

2. EXPERIENCIA INSTITUCIONAL. 2.1 Seleccione el número total de años de experiencia de la institución en el trabajo directo con personas mayores en contexto de ELEAM

5 años o más

2.2 Indicar los Programas y Proyectos relacionados con personas mayores, desarrollados por la Institución Postulante durante los 3 últimos años. Proyecto 1. a. Nombre del Programa o Proyecto

Siguiendo los pasos con alegría

b. Año de Ejecución del Proyecto 1

2020

c. Tiempo de Duración del Proyecto 1 (expresado en meses)

42

d. Objetivo del Proyecto 1

Mejorar calidad de vida de personas residentes y su bienestar, a través de una atención integral

Proyecto 2. a Nombre del Programa o Proyecto

b. Año de Ejecución del Proyecto 2

2016

c. Tiempo de Duración del Proyecto 2 (expresado en meses)

48

d. Objetivo del Proyecto 2

MEJORAMIENTO DE LA ATENCION AL ADULTO MAYOR EN ELEAM

Proyecto 3. a. Nombre del Programa o Proyecto

b. Año de Ejecución del Proyecto 3

c. Tiempo de duración del Proyecto 3 (expresado en meses)

d. Objetivo del Proyecto 3

Proyecto 4. a. Nombre del programa o Proyecto

b. Año de ejecución del Proyecto 4

c. Tiempo de duración del Proyecto 4 (expresado en meses)

d. Objetivo del Proyecto 4

Proyecto 5 a. Nombre del Programa o Proyecto

b. Año de Ejecución del Proyecto 5

c. Tiempo de duración del Proyecto 5 (expresado en meses)

d. Objetivo del Proyecto 5

2.3 Seleccione de la siguiente lista desplegable, todos los requisitos de ingreso y proceso de selección implementados por el ELEAM para el ingreso de personas mayores

Personas mayores de 60 años
Sólo Mujeres
Consentimiento informado de ingreso
Familiar o tutor responsable
Persona mayor Autovalente
Persona mayor con Dependencia física leve
Informe médico que indique patologías y tratamiento
RSH hasta 40%
RSH hasta 60%
Contar con pensión
No contar con patología psiquiátrica
No contar con consumo problemático de alcohol o drogas

2.4. Describa los servicios que Brinda en el ELEAM: 2.4.1 Brinda servicios de cuidado a Personas Mayores Hombres

No

2.4.2 Brinda servicios de cuidado a Personas Mayores Mujeres

Si

2.4.3 Nacionalidad de la mayoría de los residentes. ¿Es Chilena?

Si

Si la respuesta que seleccionó es NO, indique cuáles son las otras nacionalidades que tienen las personas mayores del ELEAM

2.4.4 Escolaridad de las Personas Mayores que viven en el ELEAM ¿Tienen Escolaridad básica completa?

Si

¿Tienen Escolaridad básica incompleta?

Si

¿Tienen Escolaridad Media completa?

No

¿Tienen Escolaridad Media incompleta?

Si

¿Tienen Escolaridad técnico / profesional completa?

No

¿Tienen Escolaridad técnico / profesional incompleta?

No

2.4.5 De acuerdo a su condición de salud, la mayoría de las personas mayores que viven en el ELEM

Presentan condiciones de dependencia física leve o moderada

2.4.6 De acuerdo a sus características de vinculación familiar y comunitaria, la mayoría de las personas mayores que viven en el ELEM

Cuentan con algún familiar y/o referente afectivo

Los familiares y/o referente afectivo de las personas mayores residentes participan de la vida del ELEM

Las personas mayores que viven en el ELEM NO participan de organizaciones presentes en la comunidad

Si alguna de las personas mayores que viven en el ELEM pertenecen a Pueblos Originarios, seleccione a que Pueblo Originario Pertenece

3. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACION DE LAS PERSONAS MAYORES. 3.1.1 Servicios y equipamientos: 3.1.1.1. Servicios básicos residenciales de higiene

Cuenta con baños en cantidad suficiente de acuerdo al número de residentes

Cuenta con baños equipados de acuerdo a las necesidades de las personas mayores

Cuenta con las acciones de higiene y confort diariamente requeridas para las personas mayores

Cuenta con insumos y procedimientos claramente descritos para el aseo personal de las personas mayores

Cuenta con insumos y procedimientos claramente descritos para el aseo del ELEM

3.1.1.2 Servicios básicos residenciales de alojamiento

Cuenta con calefacción adecuada para las personas mayores acorde a la infraestructura del ELEM.

Cada residente cuenta con un lugar de alojamiento de acuerdo a sus necesidades.

Cuenta con ropa de cama adecuada y en cantidad suficiente para las personas mayores del ELEM.

3.1.1.3 Servicios básicos residenciales de alimentación

Cuenta con minutas de alimentación adaptadas y actualizadas a las necesidades de las personas mayores

Las minutas de alimentación son variadas incluyen distintos tipos de alimentos

Las minutas de alimentación se elaboran acogiendo los gustos y preferencias de las personas mayores

Proporciona al menos 3 comidas diarias a las personas mayores

Entrega colaciones y/o suplementos alimenticios de acuerdo a las necesidades nutricionales de las personas mayores

Cuenta con menaje de cocina para los servicios de alimentación de calidad adecuada (no plástico) y en cantidad suficiente para las personas mayores del ELEAM

3.2 El Equipo de cuidado para las personas mayores que viven en el ELEAM, está compuesto por los siguientes cargos:

Cuidadora/es

Técnicos Nivel Superior

Médico/a

Nutricionista

Kinesiólogo/a

Trabajador/a Social

Director/a Técnico/a

Director/a Administrativo/a

Personal de aseo

Personal de cocina

Personal Administrativo y/o contable

3.3 Servicios sociales, educativos y comunitarios

Asistente Social / Trabajador Social

Elaboración y difusión del reglamento interno

Plan de integración de la comunidad al ELEAM (instituciones organizaciones otros)

Plan de captación y mantención de voluntariado

Plan de integración de familiares y/o referentes afectivos a la residencia

4. Describa brevemente los servicios que se entregan actualmente a las personas mayores en el ELEAM: 4.1.1 Servicios básicos residenciales de Higiene

En los servicios básicos de higiene podemos indicar que cada residente se solicita traer mensualmente la cantidad de pañales requeridos, sabanillas para la cama, catre clínico y toallas húmedas.

útiles de aseo se hace permanente en las piezas, se retira la ropa sucia y se lleva a lavandería.

Como se tiene piso de madera para mantener el aseo en perfecta condiciones se envirutilla y se coloca cera sin olor.

Se tiene un calendario de baño, con horario indicado, el cambio de ropa de cama se realiza periódicamente.

Su cambio de ropa es todos los días

4.1.2 Servicios básicos residenciales de Alojamiento

En relación a los servicios básicos de alojamiento señalamos que catre clínico junto con camas individual, con sus ropas de cama, (sábana, frazadas, colchas), en calefacción es a leña y estufas gas. Todas las piezas tiene cortinas con visilla, existen veladores para sus pertenencias personales.

se cuenta con una sala de comedor y una zona de descanso livings, algunas piezas con lavamanos, todas las piezas con closet, la luz es adecuado al requerimiento.

4.1.3 Servicios básicos residenciales de Alimentación

En lo que se refiere a alimentación podemos indicar que las residentes nos manifiestan si tienen algún problema alimenticio de algún producto, se sigue una minuta indicada con la nutricionista, se tiene cuidado con las residentes con problemas de disfagia.

La alimentación se prepara por una manipuladora de alimentos todos los días, la alimentación cuenta con plato de fondo, jugo, postre, colación en la tarde.

4.2.1. Servicio de atención técnico profesional de salud

De los profesionales que son parte del recurso humano se entrega a través de la doctora revisión mensual del estado de salud, atención a través telemática según requerimiento, el kinesiólogo se esta armando los planes identificando el problema específico, inestabilidad de marcha, estimulando los componentes para fortalecer un traslado seguro dentro del hogar, las cuidadoras se encargan todos los días realizar las mudas, realizar las transferencias o cambios de posición cada 3 horas, de levantarlas, alimentación asistida según requerimiento, duchas según lo requerido, darles su medicamentos preparados por la tens, realizar las bitacoras respectivas, se encargan de acompañar en su vestimenta.

4.2.2 Servicio de atención médico de salud: Insumos médicos

Lo que contamos en nuestro Eleam es toma de presión digital, termometro, saturometro, glucómetro, tijeras, bandejas, pinzas, vendas, gasas, mascarillas, guantes.

4.2.3 Servicios de atención de salud Medicamentos

En base a los tratamientos médicos las usuarias cuentan con los proporcionado por el servicio de salud Cesfam quienes vienen mensualmente a dejar lo indicado según sus patologías. También se cuenta con asistencia médica dental, enfermero y kinesiólogo solo en campaña de invierno.

4.2.4 Servicio de atención de Salud: Terapia de mantención, rehabilitación, prevención (física, cognitiva y social)

En relación a equipamiento se cuenta con poco material se esta de implementar un sector de ejercicio para mejorar la calidad de vida.

4.3 Servicios sociales e integración social, educativa y comunitaria: 4.3.1 Convivencia integral al interior del ELEAM

Se esta realizando una concientización a nivel interno de realizar diversas actividades integrativas de las residentes para el buen vivir y desarrollo integral de su persona en su tiempo de larga estadía, con la idea que exista el natural deterioro por edad no por enfermedad.

4.3.2 Atención técnico profesional en al ámbito social

Se esta educando al directorio y personal a través de capacitaciones vinculantes a los derechos de las personas mayores acogidos a la convencion de los derechos humanos de las personas mayores, esto con la intención de cambiar el pensamiento de que la persona mayor sigue siendo la misma solo han acontecido lo natural del ciclo vital, por lo tanto, deconstruir el edadismo, fortalecer vínculos y lograr independencia en la medida de lo posible.

4.3.3 Integración comunitaria del ELEAM y sus residentes

En nuestro entorno contamos con colegios, cesfam, carabineros bomberos y se esta realizando acercamientos para que nos visiten mas frecuentemente.

4.3.4 Integración con personas significativas y/o familias

Los apoderados o personas significativas, es nuestra tarea vincular con su residente, que si bien antes se tenia la idea que llevar los insumos es mucho mayor su responsabilidad de contacto ya que son los factores de apego aun estando institucionalizados lo que permite que la calidad de vida de la persona mayor tenga mejores resultados..

4.4. Acciones de promoción y protección de Derechos: 4.4.1 Promoción y protección de derechos de las personas mayores

Las personas mayores que pertenecen a nuestra congregación tienen la libertad de participar o no de los cultos que se realizan cuando son visitados por las uniones femeniles e iglesias de la región
En la promoción de sus derechos se pretende seguir educando a cada nuevo personal que sea contratado para que se mantenga el cuidado y protección de las decisiones de las personas mayores.

• FORMULACIÓN 2

4.1 Señale el Objetivo General del Proyecto

Mejorar la calidad de vida de las personas mayores y su bienestar, a través de un cuidado integral, donde se ofrece un ambiente cálido y seguro, manteniendo vinculación con sus personas significativas, y su funcionalidad física en el mayor tiempo de su ciclo vital.

4.2 Señale los Objetivos Específicos del Proyecto

Mejorar la calidad de vida de las personas mayores del ELEAM y su bienestar a través de una atención integral especializada y personalizada.

Promover su autonomía prevenir mantener y recuperar sus capacidades funcionales evitando o retardando su dependencia.

Fortalecer el rol de la familia en el ELEAM motivando su participación en las actividades que este desarrolla.

4.3.Describa el proceso de implementación de la Medida obligatoria de Mejoramiento: 4.3.1 Objetivo del Plan de Capacitación para el Equipo de Cuidado del ELEAM

Capacitación de entrega, revisión de los protocolos. a las cuidadoras y equipo de cuidado del Eleam para fortalecer las competencias, que cumplen de manera directa e indirecta con la finalidad de ir mejorando la atención para nuestras residentes cumpliendo los estándares de calidad de alguna manera, a través de la entrega del mejor plan de mejoramiento para nuestro equipo de cuidado.

4.3.2. Contenidos de Capacitación que se programarán para cada año de ejecución del proyecto: 4.3.2.1 Capacitaciones de Carácter permanente para los 2 años de ejecución: AÑO 1: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

Técnicas de higiene personal y del entorno del ELEAM

Procedimientos relacionados a emergencias sanitarias como la mantención de la limpieza del establecimiento el uso de EPP y mantención de los espacios de aislamiento.

Técnicas de colocación de absorbentes y/o pañales

b. Categoría: Cuidados y atención de salud

Entregar herramientas elementales de Primeros Auxilios al personal para la prevención de accidentes en personas mayores

Taller Cuidados para la prevención de úlceras por presión

c. Categoría: Servicios de Integración sociocomunitaria

Atención y entrega de información a apoderados y personas significativas

Técnicas de acogida para el ingreso de nuevos residentes

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

Taller de Sensibilización Programa Fondo Subsidio ELEAM de SENAMA a todo el personal del establecimiento para conocimiento y cumplimiento conjunto.

Comunicación efectiva y resolución de conflictos en equipos de cuidado.

Taller de Atención Centrada en la persona en contextos ELEAM

AÑO 2: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

Técnicas de higiene y seguridad en la preparación de alimentos para personas mayores
Técnicas de colocación de absorbentes y/o pañales
Técnicas básicas a ejecutar ante fallecimiento de la persona mayor

b. Categoría: Cuidados y atención de salud

c. Servicios de Integración sociocomunitaria

Atención y entrega de información a apoderados y personas significativas
Taller para la creación y acompañamiento de organizaciones de personas mayores dentro del ELEAM

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

4.3.2.2. Capacitaciones nuevas que comprometerá incorporar por cada año de ejecución en las distintas áreas de gestión: AÑO 1: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

b. Categoría: Cuidados y Atención de Salud

Técnicas para la estimulación de las actividades de la vida diaria
Técnicas de cuidado integral de heridas en la persona mayor
Primera respuesta frente a emergencia de salud
Importancia del buen cuidado en la persona mayor

c. Categoría: Servicios de Integración sociocomunitaria

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

AÑO 2: a. Categoría: Servicios básicos de Cuidado

Técnicas correctas de manipulación de artículos Cortopunzantes

b. Categoría: Cuidados y Atención de Salud

Técnicas para la identificación de riesgos en el puesto de trabajo

c. Categoría: Servicios de Integración sociocomunitaria

Técnicas para fortalecer vínculos del equipo de cuidados de las personas mayores que viven en el ELEAM y sus familiares o personas significativas

d. Categoría: Otras temáticas relevantes para la implementación de servicios y mejoras en el ELEAM

Cuidados personales: Preparación para la vejez

Trabajo en equipo

4.3.3. Seleccione en la siguiente lista desplegable, cuáles serán los Medios de Verificación que la institución postulante compromete emitir para cada una de las actividades de capacitación comprometidas en el apartado anterior.

Registro fotográfico de cada una de las actividades de capacitación realizadas

Texto en formato PDF con los contenidos desarrollados en cada una de las actividades de capacitación

Listado de asistencia que identifica nombre cargo y firma de los participantes en cada una de las actividades de capacitación

Registro audiovisual (video) de cada una de las actividades de capacitación

4.4 Acciones de Promoción y Protección de derechos: 4.4.1 Objetivo del Plan de Promoción y Protección de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM

Nuestro objetivo es que las residentes se sientan como en casa, que este momento de desapego desde su lugar de origen hacia la institucionalidad no sea un proceso violento sino acogedor centrado en la persona, accediendo a la participación, información de los servicios públicos y privados que sean necesarios para su bienestar, generar condiciones que le permitan seguir en lo posible con su vida "cotidiana"

4.4.2 Acciones de Promoción de Derechos: 4.4.2.1 Acciones de Protección y Promoción de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM: AÑO 1: a. Categoría: ambiente hogareño, limpio y sano

Desarrollar acciones que permitan que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan sentirse "como en casa"

Acciones que permitan que las personas mayores que viven en el ELEAM estén protegidas de la exposición de lugares que alteren su tranquilidad (mucho ruido olores desagradables ambientes contaminantes entre otros)

b. Categoría: Accesibilidad y movilidad personal

c. Categoría: Consentimiento informado y acceso a la información

Implementar procedimientos para que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan disponer de cuanta información resulte necesaria para acceder a los servicios y prestaciones y así poder dar su consentimiento informado

d. Categoría: Dignidad y Buen Trato

e. Categoría: Intimidad y Privacidad

f. Categoría: Independencia y Autonomía

g. Categoría: Generar relaciones o vínculos afectivos

h. Categoría: Recibir servicios acordes a las necesidades de la persona mayor

i. Categoría: Acceso a la oferta pública de salud, social y comunitaria

j. Categoría: Respeto a la Identidad

k. Categoría: Desarrollo Personal

l. Categoría: Recreación y esparcimiento

m. Categoría: Participación e Integración

4.4.2.2. Acciones de Protección y Promoción de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM: AÑO 2. a. Categoría: ambiente hogareño limpio y sano

b. Categoría: Accesibilidad y movilidad personal

Generar las condiciones de apoyo que se requieran para que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan salir cuando lo necesiten y deseen con apoyo del ELEAM para resguardar su autonomía y seguridad

c. Categoría: Consentimiento informado y acceso a la información

Implementar procedimientos para que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan disponer de cuanta información resulte necesaria para acceder a los servicios y prestaciones y así poder dar su consentimiento informado

d. Categoría: Dignidad y Buen Trato

Implementación de acciones que favorezcan el trato digno respetuoso cordial y sin discriminación para las personas mayores que viven en el ELEAM

e. Categoría: Intimidad y Privacidad

Implementar adecuaciones y/o procedimientos que favorezcan la privacidad de las personas mayores que viven en el ELEAM para que sea respetado en forma íntegra en actividades íntimas como las de higiene personal y en sus tiempos de descanso

f. Categoría: Independencia y Autonomía

g. Categoría: Generar relaciones o vínculos afectivos

h. Categoría: Recibir servicios acordes a las necesidades de la persona mayor

i. Categoría: Acceso a la oferta pública de salud, social y comunitaria

Implementar acciones para que las personas mayores que viven en el ELEAM puedan seguir accediendo a atenciones en centros de salud hospitales u otros más aún cuando se requiera de un tratamiento

j. Categoría: Respeto a la Identidad

k. Categoría: Desarrollo Personal

l. Categoría: Recreación y esparcimiento

m. Categoría: Participación e Integración

• FORMULACIÓN 3

4.5.Señale las Medidas alternativas de mejoramiento de la calidad, que la institución postulante implementará por cada año de ejecución del Proyecto: 4.5.1. Medidas alternativas de servicios básicos residenciales: AÑO 1. a. Categoría: Alojamiento

- Veladores
- Ropa de cama

b. Categoría: Alimentación

- Equipamiento de Cocina (Refrigerador Congelador Fogón Licuadora otros)

c. Categoría: Higiene

- Servicios de sanitización y/o control de plagas

4.5.2. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios de atención de salud: a. Categoría: Atención técnico o profesional de salud: Horas de personal de atención directa a la persona mayor, proporcional a la cantidad de las mismas

- Kinesiólogo/a
- Asistente o cuidador/a de persona mayor

b. Categoría: Insumos médicos y medicamentos

- Adquisición de insumos médicos tales como: aparatos de medición (esfigmomanómetro glucómetro termómetro toma de presión fonendoscopio y/o saturómetro)

c. Categoría: Terapia de mantención y rehabilitación físico, cognitivo y social

- Ayudas técnicas

d. Categoría: Seguridad y accesibilidad: Elementos de apoyo para la seguridad y accesibilidad de las personas mayores

- Barras de apoyo

e. Categoría: Tecnología de apoyo al cuidado de la persona mayor

4.5.3. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios sociales, educativos y comunitarios: a. Categoría: Atención técnico profesional socio educativo

- Asistente/Trabajador/a Social

b. Categoría: Creación de organizaciones de personas mayores en el ELEAM con incidencia en el funcionamiento de este

- Plan de captación y mantención de voluntariado

c. Categoría: Medidas alternativas de mejoramiento de la ejecución del proyecto para los ELEAM que tengan un máximo de 50 personas mayores

AÑO 2: 4.5.4. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios básicos residenciales: a. Categoría: Alojamiento

Sillas

b. Categoría: Alimentación

Menaje de cocina (Vasos Platos Cubiertos Manteles otros)

c. Categoría: Higiene

Pañales y absorbentes

4.5.5. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios de atención de salud: a. Categoría: Atención técnico o profesional de salud

Kinesiólogo/a

Asistente o cuidador/a de persona mayor

b. Categoría: Insumos médicos y medicamentos

Adquisición de insumos médicos tales como: aparatos de medición (esfigmomanómetro glucómetro termómetro toma de presión fonendoscopio y/o saturómetro)

c. Categoría: Terapia de mantención y rehabilitación físico, cognitivo y social

d. Categoría: Seguridad y accesibilidad

e. Categoría: Tecnología de apoyo al cuidado de la persona mayor

4.5.6. Medidas alternativas de mejoramiento de los servicios sociales, educativos y comunitarios: a. Categoría: Atención técnico profesional socio educativo

Asistente/Trabajador/a Social

b. Categoría: Creación de organizaciones de personas mayores en el ELEAM con incidencia en el funcionamiento de este

Plan de captación y mantención de voluntariado

c. Categoría: Medidas alternativas de mejoramiento de la Ejecución del Proyecto para los ELEAM que tengan un máximo de 50 personas mayores

4.6.Describa brevemente de qué forma se espera que las medidas alternativas de mejoramiento de la calidad seleccionadas en el apartado anterior contribuyen a la

mejora de los servicios de cuidado a las personas mayores que viven el ELEM

Si bien son solo 4 medidas alternativas de mejoramiento que se han escogido, también se han seleccionado otras que nos impulsaran a seguir mejorando nuestro hacer dentro y fuera del establecimiento de larga estadía. En lo que refiere en alojamiento se considera necesario sus veladores para que puedan guardar sus pertenencias, en alimentación contar cada día con un mejor equipamiento en la cocina, nos es de suma urgencia contar con la sanitización y desratización por ser una zona rural, contar con profesional de la salud como lo es el/la kinesiólogo y T:S, adquirir los insumos necesarios para poder realizar nuestro trabajo con eficacia, y seguir buscando más voluntarios tanto en el ámbito de acompañamiento, profesional y económicos.

4.7. Indique los Protocolos que elaborará e implementará la institución postulante, durante la ejecución del proyecto: 4.7.1.1. Servicios Básicos Residenciales. a. Categoría: Alimentación

Si selecciona el Protocolo de Alimentación y Nutrición, indique el tipo de acción

b. Categoría: Higiene y Alojamiento

Protocolo aseo y limpieza de la residencia

Si selecciona el Protocolo aseo y limpieza de la residencia, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

c. Categoría: Atención Técnico Profesional de Salud

Protocolo emergencias y urgencias médicas en la persona mayor

Protocolo prevención y actuación frente a caídas

Si selecciona el Protocolo cuidados básicos de enfermería, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo fallecimiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo emergencias y urgencias médicas en la persona mayor, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a situaciones de agitación de la persona mayor, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo cuidados paliativos, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a caídas, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo entrenamiento control de esfínter, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y tratamiento de úlceras por presión, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo capacitación, indique el tipo de acción

d. Categoría: Medicamentos

Si selecciona el Protocolo gestión de medicamentos, indique el tipo de acción

e. Categoría: Terapia de mantención rehabilitación prevención (física, cognitiva y social)

Si selecciona el Protocolo evaluación y diagnóstico, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de adaptación y acompañamiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo estimulación cognitiva, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo reactivación física, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo actividad física y gerontosicomotricidad, indique el tipo de acción

4.7.1.2. Servicios sociales, educativos y comunitarios a. Categoría: Convivencia integral al interior del ELEAM

Si selecciona el Protocolo robo o hurto, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo elaboración del plan de emergencias, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo extravío de residentes, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo consejo de residentes, indique el tipo de acción

b. Categoría: Integración comunitaria del ELEAM y sus residentes

Si selecciona el Protocolo donaciones, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo voluntariado, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo desarrollo sociocomunitario, indique el tipo de acción

c. Categoría: Integración con personas significativas y/o familias

Si selecciona el Protocolo visitas, indique el tipo de acción

4.7.1.3. Servicios de promoción y protección de Derechos a. Categoría: Promoción y protección de derechos de las personas mayores

Si selecciona el Protocolo de acogida al ingreso, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo Plan de atención integral (PAI), indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de manejo de dinero, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de Salidas fuera de la residencia, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de Ambientes facilitadores, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de Egreso, indique el tipo de acción

4.7.1.4. Protocolo Opcional que compromete para el 1° año de ejecución del proyecto, que atienda a las particularidades específicas del ELEAM

4.7.2. PROTOCOLOS AÑO 2: 4.7.2.1 Servicios Básicos Residenciales: a. Categoría: Alimentación

Si selecciona el Protocolo de Alimentación y Nutrición, indique el tipo de acción

b. Categoría: Higiene y Alojamiento

Si selecciona el Protocolo cuidados básicos de enfermería, indique el tipo de acción

c. Categoría: Atención Técnico Profesional de Salud

Protocolo cuidados paliativos

Si selecciona el Protocolo aseo y limpieza de la residencia, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo fallecimiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo emergencias y urgencias médicas en la persona mayor, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a situaciones de agitación de la persona mayor, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo cuidados paliativos, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo prevención y actuación frente a caídas, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo entrenamiento control de esfínter, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo prevención y tratamiento de úlceras por presión, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo capacitación, indique el tipo de acción

A. Elaboración e implementación

d. Categoría: Medicamentos

Si selecciona el Protocolo gestión de medicamentos, indique el tipo de acción

e. Categoría: Terapia de mantención, rehabilitación, prevención (física, cognitiva y social)

Si selecciona el Protocolo evaluación y diagnóstico, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo de adaptación y acompañamiento, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo estimulación cognitiva, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo reactivación física, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo actividad física y gerontosicomotricidad, indique el tipo de acción

4.7.2.2. Servicios sociales, educativos y comunitarios a. Categoría: Convivencia integral al interior del ELEAM

Si selecciona el Protocolo robo o hurto, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo elaboración del plan de emergencias, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo extravío de residentes, indique el tipo de acción

Si selecciona el Protocolo consejo de residentes, indique el tipo de acción

b. Categoría: Integración comunitaria del ELEAM y sus residentes

- Protocolo donaciones
- Protocolo voluntariado

Si selecciona el Protocolo donaciones, indique el tipo de acción

- A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo voluntariado, indique el tipo de acción

- B. Evaluación y rediseño (mejoras)

Si selecciona el Protocolo desarrollo sociocomunitario, indique el tipo de acción

c. Categoría: Integración con personas significativas y/o familias

- Protocolo visitas

Si selecciona el Protocolo visitas, indique el tipo de acción

- A. Elaboración e implementación

4.7.2.3. Servicios de promoción y protección de Derechos a. Categoría: Promoción y protección de derechos de las personas mayores

- Protocolo Plan de atención integral (PAI)

Si selecciona el Protocolo de acogida al ingreso, indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo Plan de atención integral (PAI), indique el tipo de accion

A. Elaboración e implementación

Si selecciona el Protocolo de manejo de dinero, indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo de Salidas fuera de la residencia, indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo de Ambientes facilitadores, indique el tipo de accion

Si selecciona el Protocolo de Egreso, indique el tipo de accion

4.7.2.4.Protocolo Opcional que compromete para el 2° año de ejecución del proyecto, que atienda a las particularidades específicas del ELEAM

Protocolo de egreso

4.8 Procesos que realizará la institución postulante para elaborar e implementar los protocolos comprometidos. 4.8.1 Acciones a implementar para la elaboración e implementación de protocolos comprometidos

- Realizará Capacitación en temas de elaboración de protocolos
- Realizará Reuniones de Equipo de cuidados para la elaboración de protocolos con participación de representantes de todas áreas de servicios que se implementan en el ELEAM
- Definirá plazos concretos para la implementación del protocolo
- Aplicará encuesta de opinión para identificar necesidades de protocolos a implementar a fin de trabajar en su elaboración

4.8.2. Acciones a implementar para la evaluación y rediseño de protocolos comprometidos

- Realizará Capacitaciones de Evaluación y rediseño de protocolos
- Realizará Reuniones de Equipo de cuidados para la evaluación y rediseño de protocolos con participación de representantes de todas áreas de servicios que se implementan en el ELEAM

• **FORMULACIÓN 4**

5. PARTICIPACIÓN DE PERSONAS MAYORES Y MIEMBROS DEL EQUIPO DE CUIDADO EN LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA: 5.1 Seleccione de la siguiente lista desplegable, qué miembros del Equipo de cuidado del ELEAM participan en la elaboración del presente proyecto

Cuidadoras/es

Kinesiólogo/a

Trabajador/a Social

Director/a Técnico/a

Director/a Administrativo/a

5.2 Seleccione de la siguiente lista desplegable, cuáles son aquellas acciones desarrolladas por el ELEAM para incorporar al equipo de trabajo en la elaboración del proyecto

Consulta interna al equipo de cuidados del ELEAM acerca de la postulación a este proyecto para levantar necesidades específicas que podrían ser abordadas a través de este proyecto

Reuniones informativas para preparar los insumos y documentos relativos a la postulación del proyecto (documentos de la institución documentos de las personas mayores a postular evaluaciones de funcionalidad otros)

Si seleccionó otras acciones desarrolladas, escriba cuáles son aquellas

no

5.3 Seleccione de la siguiente lista desplegable las acciones implementadas por el ELEAM para incorporar la participación de las personas mayores en la elaboración del presente proyecto.

Consulta interna a las personas mayores que viven en el ELEAM acerca de la postulación a este proyecto para levantar necesidades específicas que podrían ser abordadas

Si seleccionó otras acciones desarrolladas, escriba cuales son ellas

no

6.SEGUIMIENTO DEL PROYECTO EN LOS AMBITOS DE ACCIÓN, OBJETIVOS, ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS. 6.1 Seleccionar de la siguiente lista desplegable, cuál es la metodología que se utilizará para el proceso de seguimiento y evaluación del proyecto

Reuniones con el equipo de cuidado del ELEAM para monitorear avances de carácter técnico en la ejecución del proyecto

Reuniones con el equipo de cuidado del ELEAM para monitorear avances relativos a la ejecución presupuestaria del proyecto

Reuniones y entrevistas con familiares y personas significativas de las personas mayores que viven en el ELEAM para dar cuenta de los avances del proyecto

6.2. Describa brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.1 Servicios

generales básicos residenciales (Higiene, alojamiento, alimentación)

Al mejorar la calidad en la atención hacia nuestras residentes se podrá observar que física, psicológicamente su estado de ánimo mejorará, estudios demuestran que cuando la persona se siente considerada, respetada, cuidada los factores estresores disminuyen y con ello el sistema nervioso central logra mejor su equilibrio.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.1 Servicios generales básicos residenciales (Higiene, alojamiento, alimentación)

Al poder describir las percepciones de las residentes y sus figuras significativas nos permitirá observar como su calidad de vida se verá modificada.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.2 Servicios de atención de salud y cuidados para las personas mayores que viven en el ELEAM

Al considerar dentro del plan de mejoramiento la integración social, sabemos que esto proporcionará en las residentes mayor contacto con mas personas, mas dialogo, comunicación, cada mejoramiento nos permitira cuantificar en el estado de salud de la residente

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.2 Servicios de atención de salud y cuidados para las personas mayores que viven en el ELEAM

Al poder describir las percepciones de las residentes y sus figuras significativas nos permitirá observar como su calidad de vida se verá modificada.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.3. Servicios de integración socio comunitaria (sociales, educativos, comunitarios)

Al considerar dentro del plan de mejoramiento la integración social, sabemos que esto proporcionará en las residentes mayor contacto con mas personas, mas dialogo, comunicación, cada mejoramiento nos permitira cuantificar en el estado de salud de la residente

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.3. Servicios de integración socio comunitaria (sociales, educativos, comunitarios)

Cuanto mayor sea la visibilización de nuestro Eleam en la comunidad permitirá que las residentes se sientas parte de esta, y no solo que han sido olvidadas, que esta etapa de su ciclo vital es natural para todos y ser parte activa de su involucramiento social

Describe brevemente 1 resultado de carácter cuantitativo: 6.2.4. Acciones de Promoción y Protección de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM

La promoción y protección de Derechos nos permitirá medir como han recibido las capacitaciones, si estas han incidido al revisar las bitacoras de acciones realizadas, donde medimos los avances, retrocesos o estancamiento en algun lineamiento.

Describe brevemente 1 resultado de carácter cualitativo: 6.2.4. Acciones de Promoción y Protección de Derechos de las personas mayores que viven en el ELEAM

Cada una de las áreas de servicio tanto en los cuidados básicos, atención de salud, de integración comunitaria y otras temáticas que son relevantes en relación al FSE permitirán un cambio significativo en cada uno de los integrantes de nuestro Eleam, al observar a la persona mayor como sujeto de derecho y no como un objeto de este, ya que por falta de conocimiento del proceso de vejez hemos realizado un cuidado más nos mentalizamos en logran un vinculación integral y con el medio

7. La institución postulante deberá seleccionar de la lista desplegable, los

mecanismos a través de los cuales registrará y evaluará en general, el desarrollo de las acciones comprometidas en su proyecto

- Listados de asistencia a capacitaciones del Equipo Cuidado del ELEAM
- Actas de Reuniones con el Equipo de Cuidado para el seguimiento a la ejecución del proyecto
- Listados de asistencia de reuniones realizadas con familiares y personas significativas de las personas mayores del ELEAM
- Fotografías de las actividades desarrolladas con el Equipo de Cuidado las personas mayores residentes los familiares y personas significativas y la comunidad

8. ¿La institución postulante presenta listado de Personas Mayores en la Nómina A (leve moderada)?

Sí

9. ¿La institución postulante presenta listado de Personas Mayores en la Nómina B (severa)?

Sí

10. ¿La institución postulante presenta listado de Personas Mayores en la Nómina C (plaza flujo)?

No

• DOCUMENTOS ADJUNTOS

Documentos Obligatorios

1. Documentos de la Institución postulante: 1.1 Estatuto de constitución o instrumento que acredite que se trata de una Institución de derecho público o de derecho privado sin fines de lucro

N°	Nombre	Descripción
1	8762615024_1_._Estatutos_CEBACH_Ho mologacion_2020.pdf	ESTATUTO CEBACH HOMOLOGACION

1.2 Certificado de Inscripción vigente en el Registro de Prestadores de Servicios Remunerados o no a Adultos Mayores de SENAMA.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615025_2.- _Convencion_Evangelica_Bautista_de_Chil e_46-2013_ano_2023.pdf	CERTIFICADO INSCRIPCION VIGENTE REGISTRO DE PRESTADORES

1.3 Autorización sanitaria vigente de instalación y funcionamiento, otorgado por la Secretaría Regional Ministerial de Salud, correspondiente al domicilio del establecimiento y a nombre de la Institución que postule.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615026_3.- _AUTORIZACION_SANITARIA_HUALQUI. pdf	AUTORIZACION SANITARIA HUALQUI

1.4 Certificado de antecedentes laborales y previsionales, emanado de la Dirección del Trabajo, con una antigüedad no superior a (45) cuarenta y cinco días corridos a la presentación de la propuesta.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615027_4.-_Antecedentes- Laborales_Cebach.pdf	CERTIFICADO ANTECEDENTES LABORALES CEBACH

1.5 Declaración Jurada Simple de Inhabilidades suscrita por el representante legal, contenida en el Anexo N° 1 de este formulario

N°	Nombre	Descripción
1	8762615029_6_._declaracion_jurada_repre sente_legal_Cebach.pdf	DECLARACION JURADA SIMPLE CEBACH

1.6 Anexo N° 2: Recursos Financieros del Proyecto

N°	Nombre	Descripción
1	8762615030_2_._Anexo_2- _Recursos_Financieros_del_Proyecto_ELE AM-24_Meses_HUALQUI.xlsx	RECURSOS FINANCIEROS

1.7 Anexo N° 3: Nómina de las Personas Mayores que son postuladas en el proyecto

N°	Nombre	Descripción
1	8762615031_Anexo_4_- _Nomina_residentes.xlsx	NOMINA DE RESIDENTES

1.8 Anexo N° 4: Cronograma y resumen de antecedentes técnicos del proyecto

N°	Nombre	Descripción
1	8762615032_5._Anexo_5_-_Cronograma_y_Antecedentes_tecnicos_d el_proyecto_12°C_FSE_-_ok.xlsx	CRONOGRAMA Y RESUMEN ANTECEDENTES

1.9 Anexo N°5: Nómina de trabajadores que forman parte del equipo de cuidado en el ELEAM

N°	Nombre	Descripción
1	8762615033_Anexo_3_-_Nomina_de_trabajadores__HUALQUI_2024.xlsx	NOMINA TRABAJADORES

2. Documentos de las personas mayores correspondientes a la Nómina A (Personas Mayores con dependencia leve moderada)

N°	Nombre	Descripción
1	8762615034_1._BLANCA_CASTILLO.pdf	BLANCA CASTILLO
2	8762615034_2._LUCINDA_SILVA.pdf	LUCINDA SILVA
3	8762615034_3._SILVIA_IBANEZ.pdf	SILVIA IBAÑEZ
4	8762615034_4_OLIVIA_CASTILLO.pdf	OLIVIA CASTILLO

3. Documentos de las personas mayores, correspondientes a la Nómina B (Personas Mayores con dependencia Severa)

N°	Nombre	Descripción
1	8762615037_5._Hilda_VENEGAS.pdf	HILDA VENEGAS
2	8762615037_7._TERESA_ASTORGA.pdf	TERESA ASTORGA
3	8762615037_6._Noemi_EHIJO.pdf	NOEMI EHIJO
4	8762615037_8._CARMEN_AVENDANO.pdf	CARMEN AVENDAÑO
5	8762615037_9._Juana_RODRIGUEZ.pdf	JUANA RODRIGUEZ

4. Documentos de las personas mayores, correspondientes a la Nómina C (Personas Mayores plazas Flujo)

5. Anexo N° 6: Certificado Bancario que acredita número de Cuenta Corriente para Transferencias de Recursos del Proyecto.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615043_5._BANCO_ESTADO_CUENTAS.pdf	BANCO ESTADO CUENTA USO SENAMA 668901-9

6. Anexo N° 7: Certificado de Vigencia de Persona Jurídica sin fines de lucro.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615044_9._certificado_de_vigencia_cebach.pdf	CERTIFICADO DE VIGENCIA PERSONALIDAD JURIDICA Y DIRECTORIO CEBACH

7. Anexo N° 8: Declaración Jurada Simple de experiencia institucional.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615045_7._ANEXO_N°_8-Declaracion_Jurada_Experiencia_Institucional_.pdf	DECLARACION JURADA EXPERIENCIA INSTITUCIONAL CEBACH -NAP

8. Anexo N° 9: Declaración jurada simple de experiencia responsable del proyecto y/o equipo de trabajo.

N°	Nombre	Descripción
1	8762615046_8. ANEXO_N°_9_- __Declaración_Jurada_Experiencia_Encar gado_Proyecto_-_ok.pdf	DECLARACION EXPERIENCIA DEL PROYECTO Y EQUIPO

Documentos Adicionales

• CV RESPONSABLE Y EQUIPO DE TRABAJO

IDENTIFICACIÓN PERSONA JURIDICA

RUT	70047300-7
Nombre	CONVENCIÓN EVANGELICA BAUTISTA DE CHILE
Tipo de persona juridica	De derecho privado
Fines de Lucro	No
Fecha constitución	1947
País	Chile
Región	Región Metropolitana
Comuna	Padre Hurtado
Dirección	PRIMERA AVENIDA 1361
Teléfono	() 978634171
Teléfono 2	
Correo Electrónico	nancy.alchaguenin@gmail.com

PRESENTACIÓN

IGLESIAS COMUNIDADES DE FE CUIDADO PERSONA MAYOR NIÑEZ ADOLESCENCIA FAMILIA

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	10994276
Nombre	Nancy Del Carmen
Apellido Paterno	Alchagueñin
Apellido Materno	Parra
Fecha de nacimiento	
Género	Femenino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Gestor/a Externo/a
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico

Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

ANTECEDENTES PERSONALES DE LA REPRESENTACIÓN

RUT	10213613
Nombre	Juan Carlos
Apellido Paterno	Barrera
Apellido Materno	Silva
Fecha de nacimiento	
Género	Masculino
País de nacionalidad	Chile
Profesión u oficio	
Discapacidad	No
Pueblo Originario	No Pertenece
Relación con la personalidad jurídica	Representante Legal
Es Administrador	No

ANTECEDENTES DE RESIDENCIA DE LA REPRESENTACIÓN

País
Región
Comuna
Dirección

ANTECEDENTES DE CONTACTO DE LA REPRESENTACIÓN

Correo Electrónico
Teléfono
Teléfono 2
Sitio web

PORTAFOLIO

Portafolio no ingresado
